

**Fasi di preparazione e avvio del protocollo per COVID-19**

Fase	Durata stimata	Personale coinvolto	Giorni																																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
Riunione preliminare	1 ora	Management	■																																	
Riunione di pianificazione	2-4 ore	Unità di crisi	■	■																																
Preparazione documenti - <i>back office</i>	4 ore	HSE Staff	■	■																																
Webinar "Osservazione"	2 ore	Osservatori				↓																														
Avvio delle misurazioni e del feedback	3 minuti/1 persona/turno					■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Webinar "Riunioni"	2 ore	Preposti							■																											
Preparazione grafici - <i>back office</i>	1 per gruppo di lavoro																																			
Preparazione al "Feedback"	2 ore	Preposti																																		
Avvio delle riunioni	1 g																																			
Supervisione da remoto						■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Nota. A partire dal giorno n. 4 il processo è attivo e prevede le attività standard (osservazioni, feedback e riunioni) fino alla fine del periodo di emergenza legata al COVID-19.

Al termine dell'emergenza, le attività di prevenzione rimangono in atto con una frequenza di osservazioni, feedback e riunioni molto più diluite nel tempo.